



UNIA EUROPEJSKA
Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Wspólnot Europejskich
2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg
Faks: (+352) 29 29 44 619, (+352) 29 29 44 623, (+352) 29 29 42 670
E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Przesyłanie ogłoszeń on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane

Dostawy

Usługi

Wypełnia Urząd Publikacji

Data otrzymania ogłoszenia _____

Nr identyfikacyjny _____

Czy niniejsze zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)?

NIE TAK

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) OFICJALNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Ministerstwo Rozwoju Regionalnego	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów Magdalena Iwaniecka Magdalena Bukowska
Adres ul. Wspólna 2/4	Kod pocztowy 00-926
Miejscowość WARSZAWA	Kraj POLSKA
Telefon 22 693 42 69 22 693 43 94	Faks 22 693 40 95
Poczta elektroniczna (e-mail)	Adres internetowy (URL) www.mrr.gov.pl

I.2) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Taki jak w pkt. I.1

Jeśli inny, wykorzystać załącznik A

I.3) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DOKUMENTACJĘ

Taki jak w pkt. I.1

Jeśli inny, wykorzystać załącznik A

I.4) ADRES, NA KTÓRY NALEŻY PRZESYLAĆ OFERTY/ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Taki jak w pkt. I.1

Jeśli inny, wykorzystać załącznik A

I.5) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO*

Szczebel centralny

Instytucja UE

Szczebel regionalny/ lokalny

Podmiot prawa publicznego

Inny

*pole niezbędne dla celów publikacji

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Rodzaj zamówienia na roboty budowlane (w przypadku zamówienia na roboty budowlane)

Wykonanie Zaprojektowanie i wykonanie Wykonanie, za pomocą jakichkolwiek środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez zamawiającego

II.1.2) Rodzaj zamówienia na dostawy (w przypadku zamówienia na dostawy)

Kupno Najem Dzierżawa Leasing Inne

II.1.3) Rodzaj zamówienia na usługi (w przypadku zamówienia na usługi)

Kategoria usług 27

II.1.4) Czy jest to umowa ramowa? * NIE TAK

II.1.5) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego*

WYŁONIENIE OPERATORA/-ÓW FUNDUSZU DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W RAMACH MECHANIZMU FINANSOWEGO EUROPEJSKIEGO OBSZARU GOSPODARCZEGO ORAZ NORWESKIEGO MECHANIZMU FINANSOWEGO

II.1.6) Opis/ przedmiot zamówienia (w razie potrzeby wykorzystać dodatkową stronę)

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie zadań Operatora/-ów Funduszu dla Organizacji Pozarządowych udzielanych ze środków Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego organizacjom pozarządowym na realizację projektów w trzech obszarach tematycznych:

1. demokracja i społeczeństwo obywatelskie
2. ochrona środowiska i zrównoważony rozwój
3. równe szanse i integracja społeczna

Do zadań Operatora/-ów Funduszu dla Organizacji Pozarządowych należeć będzie w szczególności:

- zarządzanie i wdrażanie Funduszu dla Organizacji Pozarządowych w oparciu o system zarządzania i wdrażania Funduszu przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie (zawierający procedury aplikacyjne oraz zasady oceny wniosków) zgodnie z *Dokumentem Ramowym dla Funduszu dla Organizacji Pozarządowych*;
- zarządzanie systemem przepływu środków finansowych w ramach Funduszu zgodnie z *Dokumentem Ramowym dla Funduszu dla Organizacji Pozarządowych* oraz *Wytocznymi ws. Wydatkowania*, (w oparciu o zasady przedstawione w ofercie przez Wykonawcę);
- informowanie o programie potencjalnych beneficjentów i promocja programu;
- ogłaszanie naborów i przeprowadzanie procesu naboru wniosków w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych w ramach Mechanizmów Finansowych;
- przyjmowanie wniosków,
- ocena wniosków,
- informowanie beneficjentów o przyznaniu dotacji i obsługa zawierania umów finansowych z beneficjentami końcowymi,
- przyjmowanie wniosków odwoławczych od wnioskodawców, którym nie przyznano dotacji i obsługa procedury odwoławczej, przeprowadzanej zgodnie z procedurą zawartą w *Programie Operacyjnym dla wykorzystania środków finansowych w ramach Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego*;
- przekazywanie beneficjentom środków finansowych z Funduszu,
- monitorowanie realizacji umów finansowych w zakresie merytorycznym i finansowym, w tym przyjmowanie od beneficjentów faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości księgowej poświadczających wydatkowanie środków, przeprowadzanie kontroli na miejscu u beneficjentów oraz raportowanie do zamawiającego (w tym o nieprawidłowościach), biorąc pod uwagę *Wytoczne dla Państwa - Beneficjenta ws. raportowania i monitorowania*.
- przygotowywanie sprawozdań okresowych z realizacji projektów,

*pole niezbędne dla celów publikacji

- gromadzenie i przechowywanie dokumentacji.

II.1.7) Miejsce wykonania robót budowlanych, usług lub miejsce dostaw

POLSKA

Kod NUTS * _____

II.1.8) Nomenklatura

II.1.8.1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Słownictwo główne

Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)

Główny przedmiot **75.11.21.00-5** □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □

Dodatkowe przedmioty □ □ . □ □ . □ □ . □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □

 □ □ . □ □ . □ □ . □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □

 □ □ . □ □ . □ □ . □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □

 □ □ . □ □ . □ □ . □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □

II.1.8.2) Inna odpowiednia nomenklatura (CPA/ NACE/ CPC) _____

II.1.9) Podział zamówienia na części (w celu podania szczegółów odnośnie części zamówienia wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest to konieczne)

NIE TAK

Oferty można składać w odniesieniu do:

jednej części kilku części wszystkich części

II.1.10) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (o ile dotyczy)

NIE TAK

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wartość lub zakres zamówienia (z uwzględnieniem wszystkich części i opcji, o ile dotyczy)

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie funkcji Operatora/-ów Funduszu dla Organizacji Pozarządowych wskazanych w punkcie II.1.6 w okresie wskazanym w pkt 2.3. Zamawiający przewiduje, że w czasie realizacji projektu (2006-2009) zostaną udzielone dotacje na kwotę około 37,35 mln euro. Maksymalna wysokość pojedynczej dotacji wynosi 250 000 euro a kwota minimalna dotacji - 5 000 euro. Podane kwoty wskazują zakres zamówienia.

Całkowita wartość zamówienia obejmująca wynagrodzenie Wykonawcy za łącznie wszystkie trzy części zamówienia, wynosi maksymalnie 3 237 000 euro.

II.2.2) Opcje (o ile dotyczy). Opis i termin, w którym mogą być wykonane (o ile możliwe)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach i/ lub w dniach (licząc od daty udzielenia zamówienia)

Lub: Data rozpoczęcia / / i/ lub zakończenia **31 – 12 – 2011**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

*pole niezbędne dla celów publikacji

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (o ile dotyczy)

Przed upływem terminu składania ofert wykonawcy wniosą wadium w pieniądzu lub w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia udzielanego przez podmioty wskazane w art. 45 ust 6 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Wysokość wadium wynosi:

- a) dla części 1 - 50 000 zł
- b) dla części 2 - 50 000 zł
- c) dla części 3 - 50 000 zł

III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odesłanie do odpowiednich przepisów (o ile dotyczy)

Zamawiający przewiduje możliwość przekazania zaliczki w wysokości nie przekraczającej 20% wartości umowy w sprawie zamówienia, a następnie wypłatę wynagrodzenia w ratach w wysokości odpowiadającej co najmniej wielkości udokumentowanych kosztów poniesionych przez wykonawcę w okresie rozliczeniowym

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa dostawców, wykonawców lub usługodawców, której udzielono zamówienia (o ile dotyczy)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, przedkładając pełnomocnictwo udzielone przez każdego z takich wykonawców

III.2) WARUNKI UCZESTNICTWA

III.2.1) Informacje dotyczące sytuacji wykonawcy, dostawcy lub usługodawcy oraz informacje i formalności niezbędne do oceny, czy spełnia on minimalne wymogi ekonomiczne, finansowe i techniczne

1. Wykonawca spełni warunki przewidziane w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i potwierdzi je oświadczeniem złożonym przez wykonawcę.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) dla części 1
 - posiadają doświadczenie w obsłudze grantów i w okresie ostatnich trzech lat lub jeśli okres prowadzenia działalności przez wykonawców jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na zarządzaniu projektem/programem polegającym na udzielaniu dotacji na realizację projektów o tematyce związanej z demokracją i społeczeństwem obywatelskim, finansowanym ze środków pomocy zagranicznej, a wartość zarządzanego projektu wynosiła nie mniej niż 1 mln euro;**
 - w okresie ostatnich trzech lat lub jeśli okres prowadzenia działalności przez wykonawców jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na realizacji projektu o tematyce związanej z demokracją i społeczeństwem obywatelskim, finansowanego ze środków pomocy zagranicznej, a wartość realizowanego projektu wynosiła nie mniej niż 200 000 euro;**
 - dysponują co najmniej 5. osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, z których:
 - i. jedna osoba pełniąca funkcje kierownika projektu posiada doświadczenie w zarządzaniu projektami realizowanymi z udziałem środków pomocy zagranicznej (tzn. pełniła funkcję kierownika projektu w co najmniej jednym takim projekcie) o wartości nie mniejszej niż 1 mln euro**
 - ii. trzy osoby realizowały projekt z udziałem środków pomocy zagranicznej o wartości nie mniejszej niż 200 000 euro**
 - iii. jedna osoba posiada co najmniej 2 -letnie doświadczenie na stanowisku księgowego lub audytora wewnętrznego lub innym stanowisku związanym z kontrolą finansową w sektorze finansów publicznych

** kwota stanowi równowartość euro. Przeliczenia walutowe powinny zostać dokonane po średnim kursie NBP z dnia przyznania środków pomocy zagranicznej

- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości 100 000 euro***

b) dla części 2

- posiadają doświadczenie w obsłudze grantów i w okresie ostatnich trzech lat lub jeśli okres prowadzenia działalności przez wykonawców jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na zarządzaniu projektem/programem polegającym na udzielaniu dotacji na realizację projektów o tematyce związanej z ochroną środowiska i zrównoważonym rozwojem, finansowanym ze środków pomocy zagranicznej, a wartość zarządzanego projektu wynosiła nie mniej niż 1 mln euro**
- w okresie ostatnich trzech lat lub jeśli okres prowadzenia działalności przez wykonawców jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na realizacji projektu o tematyce związanej z ochroną środowiska i zrównoważonym rozwojem, finansowanego ze środków pomocy zagranicznej, a wartość realizowanego projektu wynosiła nie mniej niż 200 000 euro;**
- dysponują co najmniej 5 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, z których:
 - i. jedna osoba pełniąca funkcje kierownika projektu posiada doświadczenie w zarządzaniu projektami realizowanymi z udziałem środków pomocy zagranicznej (tzn. pełniła funkcję kierownika projektu w co najmniej jednym takim projekcie) o wartości nie mniejszej niż 1 mln euro**
 - ii. trzy osoby realizowały projekt z udziałem środków pomocy zagranicznej o wartości nie mniejszej niż 200 000 euro**
 - iii. jedna osoba posiada co najmniej 2 -letnie doświadczenie na stanowisku księgowego lub audytora wewnętrznego lub innym stanowisku związanym z kontrolą finansową w sektorze finansów publicznych

- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości 100 000 euro***

c) dla części 3

- posiadają doświadczenie w obsłudze grantów i w okresie ostatnich trzech lat lub jeśli okres prowadzenia działalności przez wykonawców jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na zarządzaniu projektem polegającym na udzielaniu dotacji na realizację projektów o tematyce związanej z wyrównywaniem szans i integracją społeczną, finansowanym ze środków pomocy zagranicznej, a wartość zarządzanego projektu wynosiła nie mniej niż 1 mln euro**
- w okresie ostatnich trzech lat lub jeśli okres prowadzenia działalności przez wykonawców jest krótszy w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę polegającą na realizacji projektu o tematyce związanej z wyrównywaniem szans i integracją społeczną, finansowanego ze środków pomocy zagranicznej, a wartość realizowanego projektu wynosiła nie mniej niż 200 000 euro;**
- dysponują co najmniej 5 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, z których:
 - i. jedna osoba pełniąca funkcje kierownika projektu posiada doświadczenie w zarządzaniu projektami realizowanymi z udziałem środków pomocy zagranicznej (tzn. pełniła funkcję kierownika projektu w co najmniej jednym takim projekcie) o wartości nie mniejszej niż 1 mln euro**
 - ii. trzy osoby realizowały projekt z udziałem środków pomocy zagranicznej o wartości nie mniejszej niż 200 000 euro**
 - iii. jedna osoba posiada co najmniej 2 -letnie doświadczenie na stanowisku księgowego lub audytora wewnętrznego lub innym stanowisku związanym z kontrolą finansową w sektorze finansów publicznych
- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości 100 000 euro***

*** kwota stanowi równowartość euro. Przeliczenia walutowe powinny zostać dokonane po kursie z dnia wystawienia informacji banku

** kwota stanowi równowartość euro. Przeliczenia walutowe powinny zostać dokonane po średnim kursie NBP z dnia przyznania środków pomocy zagranicznej

W przypadku ubiegania się o zamówienie w więcej niż jednej części wykonawca spełni warunki określone dla poszczególnych części kumulatywnie, tzn.

- posiada wiedzę i doświadczenie wymagane dla każdej części,
- dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w ilości łącznej dla wszystkich części na które wykonawca składa ofertę
- wartość realizowanych projektów, od których uzależnione jest posiadanie odpowiedniego doświadczenia będzie sumą wartości projektów wymaganych dla poszczególnych części
- posiada środki w wysokości równej sumie środków wymaganych dla poszczególnych części lub zdolność kredytową w wysokości łącznej wymaganej dla poszczególnych części.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w pkt 2 mogą być spełnione łącznie przez wykonawców.

III.2.1.1) Status prawny – wymagane dokumenty

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Aktualne Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt III.2.1.1) 1., III.2.1.1) 3. oraz III.2.1.1) 4. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt III.2.1.1) 1., III.2.1.1) 3., III.2.1.1) 4. oraz III.2.1.1) 5., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt III 2.1.1)1.

*** kwota stanowi równowartość euro. Przeliczenia walutowe powinny zostać dokonane po kursie z dnia wystawienia informacji banku

*pole niezbędne dla celów publikacji

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych, dokumenty wymienione w pkt III.2.1.1) od 1. do 5. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę. Ponadto Wykonawca powinien przedłożyć pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt III. 1.3)

9. Wniosek, musi zawierać następujące informacje: nazwę Wykonawcy, jego siedzibę oraz dane teled adresowe. Wniosek musi być sporządzony czytelnie w języku polskim, w formie pisemnej oraz podpisany przez Wykonawcę. Do wniosku muszą być załączone dokumenty wymienione w pkt III.2.1.1) od 1 do 8 w pkt., III.2.1.2) i III.2.1.3).

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

III.2.1.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa – wymagane dokumenty

Na potwierdzenie spełniania warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wykonawca złoży wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania **wniosek** informację banku, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy potwierdzającą odpowiednio dla każdej części zamówienia posiadanie środków lub zdolności kredytowej w wysokości:

- a) dla części 1 - 100 000 euro***
- b) dla części 2 - 100 000 euro***
- c) dla części 3 - 100 000 euro***

III.2.1.3) Zdolność techniczna – wymagane dokumenty

- a) Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania doświadczenia wykonawca złoży wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie, odpowiednio dla każdej części zamówienia
- b) Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca złoży wykaz osób które będą wykonywać zamówienie spełniających warunki opisane odpowiednio dla każdej z części zamówienia w punkcie III.2.1 wraz ze wskazaniem funkcji w projekcie oraz informacje na temat ich kwalifikacji (np. życiorysy zawodowe), odpowiednio dla każdej części zamówienia

Dokumenty, o których mowa w pkt od III.2.1.1).do III.2.1.3) wykonawca przedkłada w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Przez wymóg podpisywania przez Wykonawcę dokumentów, a także ich ewentualnego parafowania lub potwierdzania za zgodność z oryginałem, należy rozumieć, że dokumenty te muszą być opatrzone podpisami oraz pieczętkami imiennymi osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienionych we właściwym rejestrze lub ewidencji, bądź umocowanych przez te osoby do składania oświadczeń woli na podstawie odrębnego pełnomocnictwa. W przypadku braku pieczętki imiennej, dokument musi być opatrzony czytelnym podpisem (imię i nazwisko) osoby bądź osób, zgodnie z powyższymi zasadami.

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Czy świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu?

NIE TAK

Jeśli tak, wskazać odpowiednią ustawę, rozporządzenie lub przepis administracyjny

III.3.2) Czy osoby prawne będą zobowiązane do wskazania nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia?

NIE TAK

SEKCJA IV: PROCEDURA

*** kwota stanowi równowartość euro. Przeliczenia walutowe powinny zostać dokonane po kursie z dnia wystawienia informacji banku

*pole niezbędne dla celów publikacji

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

Otwarta Przyspieszona ograniczona
Ograniczona Przyspieszona negocjacyjna
Negocjacyjna

IV.1.1) Czy wybrano już kandydatów? (tylko w odniesieniu do procedury negocjacyjnej i jeśli dotyczy)

NIE TAK Jeśli tak, podać szczegóły w części „Inne informacje” (sekcja VI)

IV.1.2) Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej (o ile dotyczy)

IV.1.3) Wcześniejsze ogłoszenia dotyczące tego samego zamówienia (o ile dotyczy)

IV.1.3.1) Wstępne ogłoszenie informacyjne dotyczące tego samego zamówienia (o ile dotyczy)

Numer ogłoszenia w spisie Dz. Urz. UE /S - z // (dd/mm/rrrr)

IV.1.3.2) Inne wcześniejsze ogłoszenia

Numer ogłoszenia w spisie Dz. Urz. UE /S - z // (dd/mm/rrrr)

IV.1.4) Przewidywana liczba dostawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert (jeśli dotyczy)

Liczba lub: Minimum **5** / Maksimum

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

A) Najniższa cena
lub

B) Oferta najbardziej korzystna ekonomicznie pod względem:

B1) kryteria jak niżej (o ile możliwe, według kolejności znaczenia)

1. przedstawienie systemu zarządzania i wdrażania Funduszu dla Organizacji Pozarządowych (w tym przygotowanie i opis struktury zarządzania i wdrażania, opracowanie procedur aplikacyjnych oraz kryteriów oceny i wyboru wniosków odzwierciedlających cele i priorytety Mechanizmów Finansowych) – 30
2. metody kontroli realizacji projektów (monitorowanie realizacji umów i zakres monitoringu) – 25
3. cena - 20
4. przedstawienie przepływu środków finansowych w ramach Funduszu - 15
5. sposób promocji – 10

Kolejność według znaczenia: NIE TAK
lub:

B2) kryteria określone tak jak w dokumentach zamówienia

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego * _____

IV.3.2) Warunki uzyskania dokumentów zamówienia oraz dokumentów dodatkowych

Dostępne do // (dd/mm/rrrr)

Cena (o ile dotyczy) _____ Waluta _____

*pole niezbędne dla celów publikacji

Warunki i sposób płatności _____

IV.3.3) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (w zależności od tego, czy stosuje się procedurę otwartą, ograniczoną czy negocjacyjną)

08/03/2006 (dd/mm/rrrr) lub dni od daty wysłania ogłoszenia

Godzina (o ile dotyczy) _____

IV.3.4) Wysłanie zaproszenia do składania ofert do wybranych kandydatów (w procedurze ograniczonej i negocjacyjnej)

Przybliżona data **26/04/2006** (dd/mm/rrrr)

IV.3.5) Język lub języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV Inny (inne) – państwo trzecie
PL _____

IV.3.6) Termin związania ofertą (w przypadku procedury otwartej)

Do / / (dd/mm/rrrr) lub miesięcy i/ lub dni od ostatecznego terminu składania ofert

IV.3.7) Warunki dotyczące otwarcia ofert

IV 3.7.1) Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (o ile dotyczy)

IV.3.7.2) Data, godzina i miejsce

Data / / (dd/mm/rrrr) Godzina: _____

Miejsce _____

SEKCJA VI: INNE INFORMACJE

VI.1) CZY PUBLIKACJA OGŁOSZENIA JEST NIEOBOWIĄZKOWA?

NIE TAK

VI.2) O ILE DOTYCZY, WSKAZAĆ, CZY ZAMÓWIENIE MA CHARAKTER POWTARZAJĄCY SIĘ OKRESOWO, ORAZ PODAĆ PRZYBLIŻONE TERMINY PUBLIKACJI KOLEJNYCH OGŁOSZEŃ

VI.3) CZY ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/ PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UE?*

NIE TAK

Jeśli tak, wskazać projekt/ program oraz wszelkie pomocne odniesienia _____

Zamówienie jest finansowane ze środków Mechanizmu Finansowego EOG oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego

VI.4) INFORMACJE DODATKOWE (o ile dotyczy)

Ostateczna decyzja dotycząca udzielenia zamówienia Wykonawcy zostanie podjęta przez Komitet Mechanizmu Finansowego oraz Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych. W umowie między Zamawiającym a

*pole niezbędne dla celów publikacji

Operatorem/-ami Funduszu dla Organizacji Pozarządowych będzie zawarta klauzula, mówiąca, że jej wejście w życie jest uzależnione od akceptacji przez Darczyńców oferty wybranej oraz od wejścia w życie umowy finansowej między Państwami - Darczyńcami a Polską.

Dokumenty, o których mowa w pkt. II.1.6) oraz wzory dokumentów, o których mowa w pkt. III 2.1.3, które wykonawca może stosować składając wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dostępne są na stronie internetowej www.eog.gov.pl , www.eeagrants.pl. _____

VI.5) DATA WYSLANIA OGŁOSZENIA 30/01/2006 (dd/mm/rrrr)

ZAŁĄCZNIK A

1.2) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Nazwa	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów
Adres	Kod pocztowy
Miejscowość	Kraj
Telefon	Faks
Poczta elektroniczna (e-mail)	Adres internetowy (URL)

1.3) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DOKUMENTACJĘ

Nazwa	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów
Adres	Kod pocztowy
Miejscowość	Kraj
Telefon	Faks
Poczta elektroniczna (e-mail)	Adres internetowy (URL)

1.4) ADRES, NA KTÓRY NALEŻY PRZESYLAĆ OFERTY/ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Ministerstwo Rozwoju Regionalnego	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów Marek Kalski
Adres Ul. Nowogrodzka 1/3, pok. 317	Kod pocztowy 00-513
Miejscowość Warszawa	Kraj Polska
Telefon +48 22 661 13 22	Faks +48 22 661 12 43
Poczta elektroniczna (e-mail)	Adres internetowy (URL) www.mrr.gov.pl

ZAŁĄCZNIK B INFORMACJE O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ Nr 1

WYKONYWANIE ZADAŃ OPERATORA/-ÓW FUNDUSZU DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W RAMACH MECHANIZMU FINANSOWEGO EOG I NORWESKIEGO MECHANIZMU FINANSOWEGO W PIERWSZYM OBSZARZE TEMATYCZNYM – **DEMOKRACJA I SPOŁECZEŃSTWO OBYWATELSKIE**

Cel ogólny

Wypełnianie przez Polskę standardów demokratycznych i przestrzeganie zasad Unii Europejskiej miało duże znaczenie przy ocenie Polski w okresie poprzedzającym członkostwo w UE. Przyszły rozwój gospodarczy i polityczny Polski zależy jednak od rosnącego zaangażowania jej obywateli w procesy decyzyjne. Aktywne i efektywne społeczeństwo obywatelskie jest jednym z niezbędnych warunków nowoczesnego i sprawnie działającego systemu demokratycznego. Niezależny sektor pozarządowy, stanowiący ważny filar społeczeństwa obywatelskiego, stwarza możliwości dla wspólnych działań na poziomie lokalnym, regionalnym i centralnym. Pomaga w rozwoju ducha obywatelskiego, mobilizuje społeczeństwo oraz zapewnia efektywny nadzór nad władzami.

Obszar priorytetowy Funduszu dla organizacji pozarządowych „Demokracja i społeczeństwo obywatelskie” finansowany poprzez Mechanizmy Finansowe ma na celu propagowanie wiedzy i poszanowania rządów prawa, rozwoju postaw obywatelskich oraz praw i obowiązków obywatelskich, a także równouprawnienia płci. Fundusz dla organizacji pozarządowych będzie wspierał działania promujące włączenie się organizacji pozarządowych i obywateli w życie publiczne, w tym ich zaangażowanie w społeczną kontrolę państwowych instytucji szczebla lokalnego i centralnego. Fundusz będzie preferował działania mające na celu wzmacnianie organizacji pozarządowych, które mają zasadniczy wpływ na jakość i równowagę demokracji i praw człowieka.

W zakresie powyższego obszaru tematycznego mieścić się będą projekty o tematyce poświęconej m.in. zagadnieniom:

- Poszanowania zasad demokracji
- podniesienie stanu wiedzy na temat społeczeństwa obywatelskiego i procesów demokratycznych
- rozbudowywanie instytucjonalnych zdolności organizacji pozarządowych i rozwój sektora pozarządowego

1) Nomenklatura

1.1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)		
Główny przedmiot	75.11.21.00-5	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

1.2) Inna odpowiednia nomenklatura (CPA/NACE/CPC) _____

2) Krótki opis

realizacja zamówienia w tej części będzie polegać na wykonywaniu zadań Operatora/-ów opisanych w punkcie II.1.6 ogłoszenia w obszarze tematycznym stanowiącym niniejszą część zamówienia

3) Zakres lub wartość

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie funkcji Operatora/-ów Funduszu dla Organizacji Pozarządowych wskazanych w punkcie II.1.6 w okresie wskazanym w pkt 2.3 w obszarze tematycznym, o którym mowa w tytule niniejszej części. Zamawiający przewiduje, że w czasie realizacji projektu zostaną udzielone dotacje na kwotę około

*pole niezbędne dla celów publikacji

12,45 mln euro. Maksymalna wysokość pojedynczej dotacji wynosi 250 000 euro a kwota minimalna dotacji 5 000 euro. Podane kwoty wskazują zakres zamówienia.

4) Wskazanie innego terminu rozpoczęcia wykonania/terminu dostawy (o ile dotyczy)

termin rozpoczęcia wykonania / / (dd/mm/rrrr) / termin dostawy / /
(dd/mm/rrrr)

CZĘŚĆ Nr 2

WYKONYWANIE ZADAŃ OPERATORA/-ÓW FUNDUSZU DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W RAMACH MECHANIZMU FINANSOWEGO EOG I NORWESKIEGO MECHANIZMU FINANSOWEGO W DRUGIM OBSZARZE TEMATYCZNYM – OCHRONA ŚRODOWISKA I ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ.

Cel ogólny

W związku z członkostwem w UE organizacje pozarządowe w Polsce stoją wobec niemałych wyzwań w obszarze polityki ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju. Jednocześnie, obecnie mają do swej dyspozycji środki regulacyjne i prawne niezbędne, by wesprzeć działania zmierzające do ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju, który może zostać wykorzystany do promowania różnorodności środowiska naturalnego i nienaruszalności ekosystemu w Polsce. Dla wykorzystania funduszy UE i EOG, w sposób nienaruszający równowagi ekologicznej, decydujące będzie zaangażowanie społeczne oraz zwiększenie świadomości i wiedzy na poziomie regionalnym i lokalnym.

Obszar Funduszu dla organizacji pozarządowych pt. „Ochrona środowiska i zrównoważony rozwój”, finansowany z Mechanizmów Finansowych, ma na celu zwrócenie społeczeństwu uwagi, na poziomie lokalnym i regionalnym, na terenach zurbanizowanych i rolniczych, na potrzebę zachowania zrównoważonego środowiska i tworzenie możliwości dla działania i zaangażowania obywatelskiego. Ma on także promować partnerstwo pomiędzy organizacjami pozarządowymi pracującymi w sektorze ochrony środowiska a lokalnymi i regionalnymi władzami odpowiedzialnymi za wdrażanie unijnych i państwowych regulacji dotyczących ochrony środowiska.

W zakresie powyższego obszaru tematycznego mieścić się będą projekty o tematyce poświęconej m. in. zagadnieniom:

- Edukacji na temat ochrony środowiska
- Ochrony dziedzictwa naturalnego
- Wdrażanie przepisów prawnych dotyczących ochrony środowiska

1) Nomenklatura

1.1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)		
Główny przedmiot	75.11.21.00-5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dodatkowe przedmioty	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.2) Inna odpowiednia nomenklatura (CPA/NACE/CPC) _____

2) Krótki opis

realizacja zamówienia w tej części będzie polegać na wykonywaniu zadań Operatora/-ów opisanych w punkcie II.1.6 ogłoszenia w obszarze tematycznym stanowiącym niniejszą część zamówienia

3) Zakres lub wartość

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie funkcji Operatora/-ów Funduszu dla Organizacji Pozarządowych wskazanych w punkcie II.1.6 w okresie wskazanym w pkt 2.3 w obszarze tematycznym, o którym mowa w tytule niniejszej części. Zamawiający przewiduje, że w czasie realizacji projektu zostaną udzielone dotacje na kwotę około 12,45 mln euro. Maksymalna wysokość pojedynczej dotacji wynosi 250 000 euro a kwota minimalna dotacji 5 000 euro. Podane kwoty wskazują zakres zamówienia.

4) Wskazanie innego terminu rozpoczęcia wykonania/terminu dostawy (o ile dotyczy)

termin rozpoczęcia wykonania / / (dd/mm/rrrr) / termin dostawy / (dd/mm/rrrr)

CZĘŚĆ Nr 3

WYKONYWANIE ZADAŃ OPERATORA/-ÓW FUNDUSZU DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W RAMACH MECHANIZMU FINANSOWEGO EOG I NORWESKIEGO MECHANIZMU FINANSOWEGO W TRZECIM OBSZARZE TEMATYCZNYM – RÓWNE SZANSE I INTEGRACJA SPOŁECZNA.

Cel ogólny

Organizacje pozarządowe odgrywają często kluczową rolę w rozwiązaniu problemów społecznych oraz wzmocnieniu pozycji i reintegracji grup zagrożonych wykluczeniem społecznym. Ich działania są szczególnie cenne, ponieważ pozwalają obywatelom na rozwiązywanie trudnych kwestii, z którymi stykają się oni sami i ich otoczenie. Wzmocnienie pozycji lokalnych instytucji zapewnia wielostronny i zrównoważony rozwój społeczności lokalnych.

Obszar priorytetowy Funduszu dla organizacji pozarządowych pt. „Równouprawnienie i integracja społeczna”, finansowany z Mechanizmów Finansowych, ma na celu rozwiązywanie naglących problemów społecznych, które napotyka społeczność lokalna. Jednym z głównych zadań jest tu popieranie inicjatyw zwiększających udział społeczny i tworzenie równych szans dla najsłabszych lub dyskryminowanych grup społecznych oraz pomaganie organizacjom pozarządowym w podejmowaniu działań w obszarach, w których rola lub możliwości państwa są ograniczone. Inne zadania zakładają wspieranie inicjatyw kulturowych, jak również promocję rozwoju lokalnego i regionalnego i wymiana doświadczeń w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

W zakresie powyższego obszaru tematycznego mieścić się będą projekty o tematyce poświęconej m.in. zagadnieniom:

- Wsparcia grup pokrzywdzonych i dyskryminowanych
- Wsparcia dla zrównoważonego regionalnego i lokalnego rozwoju
- Łączenia ochrony kulturowego dziedzictwa z rozwojem społeczności lokalnych

1) Nomenklatura

1.1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)
Główny przedmiot	75.11.21.00-5	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Dodatkowe przedmioty ...- - - -
...- - - -
...- - - -
...- - - -

1.2) Inna odpowiednia nomenklatura (CPA/NACE/CPC) _____

2) Krótki opis

realizacja zamówienia w tej części będzie polegać na wykonywaniu zadań Operatora/-ów opisanych w punkcie II.1.6 ogłoszenia w obszarze tematycznym stanowiącym niniejszą część zamówienia

3) Zakres lub wartość

Zakres zamówienia obejmuje wykonywanie funkcji Operatora/-ów Funduszu dla Organizacji Pozarządowych wskazanych w punkcie II.1.6 w okresie wskazanym w pkt 2.3 w obszarze tematycznym, o którym mowa w tytule niniejszej części. Zamawiający przewiduje, że w czasie realizacji projektu zostaną udzielone dotacje na kwotę około 12,45 mln euro. Maksymalna wysokość pojedynczej dotacji wynosi 250 000 euro a kwota minimalna dotacji 5 000 euro. Podane kwoty wskazują zakres zamówienia.

4) Wskazanie innego terminu rozpoczęcia wykonania/terminu dostawy (o ile dotyczy)

termin rozpoczęcia wykonania // (dd/mm/rrrr) / termin dostawy //
(dd/mm/rrrr)